



Δ.Ε.Υ.Α.Κ.



ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

Μεσοποταμία Καστοριάς • Τ.Κ. 520 50 • Τηλ. Κέντρο: 24670 27493, 24670 61632

• Fax: 24670 27494 • Γραφείο Καστοριάς: Σκαπέρδειο Δημοτικό Μέγαρο Τηλ: 24670 27289 • Fax: 24670 27206
• Α.Φ.Μ. 090108435 - Δ.Ο.Υ Καστοριάς • Βλάβες:24670 62102 • E-mail: deya-kast@otenet.gr, Website: deyakastorias.gr

Τεχνική Υπηρεσία

Τμήμα Μελετών

Ημερομηνία: 24/10/2019

Αρ. Πρωτ: 4374

Αρ. Μελέτης: 6/2019

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός: 45.000,00 € χωρίς Φ.Π.Α.

Χρηματοδότηση: Ίδιοι πόροι

Κωδικός αριθμός είδους - CPV:

64110000-0 «Ταχυδρομικές υπηρεσίες»

Θέμα: «Υπηρεσίες αποστολής λογαριασμών κατανάλωσης νερού»

ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο - Αντικείμενο διαγωνισμού

Αντικείμενο της παρούσας μελέτης είναι η ανάδειξη αναδόχου για την εκτέλεση του Έργου «Υπηρεσίες αποστολής λογαριασμών κατανάλωσης νερού» στο σύνολό του.

Οι προσφορές οι οποίες θα κατατεθούν θα πρέπει να καλύπτουν το σύνολο του Έργου, αποκλειόμενης κάθε προσφοράς που θα αναφέρεται σε τμήμα του.

Άρθρο 2^ο - Τρόπος ανάθεσης/Κριτήριο ανάθεσης

Η ανάθεση εκτέλεσης του Έργου θα πραγματοποιηθεί με πρόχειρο διαγωνισμό και με κριτήριο κατακύρωσης **την χαμηλότερη τιμή ανά λογαριασμό κατανάλωσης νερού (χωρίς ΦΠΑ)**, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 327 του Ν.4412/2016 (Α'147), του Ν. 1069/80, καθώς και του Ν.4053/7- 3-2012 (ΦΕΚ Α '44) περί «Ρύθμισης λειτουργίας της ταχυδρομικής αγοράς...και άλλες διατάξεις».

Άρθρο 3^ο - Συχνότητα αποστολής λογαριασμών καταναλωτών

Η ΔΕΥΑΚ θα παραδίδει στον Ανάδοχο συνολικά περίπου 90.000 λογαριασμούς. Η διανομή θα πραγματοποιείται ανά δίμηνο στην πόλη της Καστοριάς και ανά εξάμηνο στα υπόλοιπα δημοτικά διαμερίσματα.

Ο αριθμός των λογαριασμών για την πόλη της Καστοριάς είναι περίπου 70.000 (περίπου 11.500 λογαριασμοί ανά δίμηνο) και 20.000 για τα υπόλοιπα δημοτικά διαμερίσματα (περίπου 10.000 λογαριασμοί ανά εξάμηνο).

Η αποστολή προς τον Ανάδοχο θα συνοδεύεται και από έγγραφη αναφορά στο πλήθος των ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ ΝΕΡΟΥ, οι οποίοι ζητούνται να αποσταλούν. Η εν λόγω έγγραφη αναφορά θα έχει θέση «Εντολής Εκτέλεσης του Έργου», κατά το πλήθος των λογαριασμών στο οποίο αναφέρεται κάθε φορά.

Άρθρο 4^ο - Τόπος παράδοσης ταχυδρομικού αντικειμένου

Τόπος παράδοσης των «ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ», θεωρούνται οι δηλωμένες ταχυδρομικές δ/νσεις των πελατών της ΔΕΥΑΚ, εντός του Δήμου Καστοριάς αλλά και εντός ολόκληρης της Ελληνικής Επικράτειας.

Για κάθε μαζική αποστολή λογαριασμών οφείλει να ενημερώνει τη ΔΕΥΑΚ για την επιβεβαίωση της ποσότητας.

Άρθρο 5^ο - Συνεννόηση-αλληλογραφία μετά την υπογραφή της Σύμβασης

Όλες οι μεταξύ της ΔΕΥΑΚ και του Αναδόχου συνεννοήσεις, είτε αφορούν σε διευκρινήσεις, ή σε θέματα καθυστερήσεων είτε σε κάθε άλλη ενέργεια ή δήλωση, γίνονται αποκλειστικά και μόνο **εγγράφως**.

Οι κάθε είδους προφορικές συνεννοήσεις δεν λαμβάνονται υπόψη και δεν δικαιούται κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη να τις επικαλεσθεί με οποιονδήποτε τρόπο.

Άρθρο 6° - Διαχείριση Επιστροφών

Ο Ανάδοχος οφείλει να εξαντλεί κάθε δυνατή προσπάθεια προκειμένου να εξασφαλίζει την παράδοση των «ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ» στους πελάτες/καταναλωτές της ΔΕΥΑΚ. Σε περίπτωση που η παράδοση «**ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ**» δεν είναι δυνατή επιστρέφονται στην ΔΕΥΑΚ με συμπληρωμένη ένδειξη επί του φακέλου στην οποία υποχρεωτικώς θα αναγράφεται η αιτία επιστροφής (άγνωστος παραλήπτης, ανεπαρκής δ/νση, αζήτητο, απεβίωσε, κλπ), σύμφωνα με τις ενδείξεις του **ΦΑΚΕΛΟΥ**.

Άρθρο 7° - Υπεργολαβίες/Συνεργασίες

Ο Ανάδοχος για την υλοποίηση του Έργου στο σύνολό του δύναται να χρησιμοποιήσει υπεργολάβους τους οποίους θα αναφέρει στην προσφορά του (Φάκελος Τεχνικών Στοιχείων Προσφοράς) για τις κατά περίπτωση εργασίες που θα αναλάβουν. Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την ΔΕΥΑΚ. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ίδιου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους που έχει συμπεριλάβει στην προσφορά ή μη ανανέωσης των σχετικών Ειδικών Αδειών(ταχυδρομικών εταιρειών), ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην ΔΕΥΑΚ καθώς και στην άμεση εξεύρεση αντικαταστάτη. Η εκτέλεση των υπηρεσιών θα συνεχίζεται από τον Ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη/υπεργολάβο συνεπικουρούμενο από πιθανά νέους συνεργάτες / υπεργολάβους με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του Έργου.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση των υπηρεσιών, φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

Άρθρο 8° -Υποχρεώσεις Αναδόχου

Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος Οφείλει να τηρεί τους όρους της παρούσας μελέτης και να συμμορφώνεται με την υφιστάμενη νομοθεσία περί ταχυδρομικών υπηρεσιών όπως ο Ν. 4053/2012 καθώς και οποιοσδήποτε αποφάσεις ή πράξεις που εκδίδονται από τον αρμόδιο υπουργό, την ΕΕΤΤ ή άλλη δημόσια αρχή.

Θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΔΕΥΑΚ, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί στη ΔΕΥΑΚ ή σε τρίτους από την μη τήρηση της νομοθεσίας αυτής, υποχρεούται μόνο ο Ανάδοχος προς την αποκατάστασή της.

Η ΔΕΥΑΚ απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η ΔΕΥΑΚ δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

Επιπλέον:

1. Στις περιπτώσεις των παρ. 2.1 και 2.2 του 2^{ου} Άρθρου «*Φάκελος Τεχνικών Στοιχείων Προσφοράς*, του τεύχους «*ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ/ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ*», ο Ανάδοχος υποχρεούται **να υποβάλλει** στην ΔΕΥΑΚ την ανανέωση της Ειδικής Άδειας από την Ε.Ε.Τ.Τ ή εφόσον έχουν παρέλθει έξι (6) εβδομάδες από την υποβολή της σχετικής αίτησης ανανέωσης προς την Ε.Ε.Τ.Τ, οφείλει να υποβάλλει **υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86** στην οποία να δηλώνει ότι «η Ειδική Άδεια της οποίας υπέβαλε αίτηση ανανέωσης, έχει ανανεωθεί σιωπηρώς σύμφωνα με το Άρθρο 11 του «*ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΕΙΔΙΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ*». **Επισημαίνεται, ότι στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν ανανεώσει την Ειδική Άδεια με την οποία συμμετείχε στον διαγωνισμό για τουλάχιστον τις ίδιες παρεχόμενες υπηρεσίες και για όσο χρονικό διάστημα απαιτεί η Σύμβαση, κηρύσσεται *ΕΚΠΤΩΤΟΣ*, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία.**

2. Στις περιπτώσεις των παρ. 4.1 και 4.2 του 2^{ου} Άρθρου «*Φάκελος Τεχνικών Στοιχείων Προσφοράς του τεύχους «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ/ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»*, ο Ανάδοχος οφείλει **να υποβάλλει** στην ΔΕΥΑΚ την ανανέωση της Ειδικής Άδειας από την Ε.Ε.Τ.Τ της συνεργαζόμενης ταχυδρομικής εταιρείας ή εφόσον έχουν παρέλθει έξι (6) εβδομάδες από την υποβολή της σχετικής αίτησης ανανέωσης προς την Ε.Ε.Τ.Τ, ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει **υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86** στην οποία να δηλώνει ότι «η Ειδική Άδεια της οποίας υπέβαλε αίτηση ανανέωσης η συνεργαζόμενη ταχυδρομική εταιρεία, έχει ανανεωθεί σιωπηρώς σύμφωνα με το Άρθρο 11 του «*ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΕΙΔΙΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ*».
3. Στην περίπτωση που η συνεργαζόμενη ταχυδρομική εταιρεία, η οποία δηλώθηκε στην προσφορά του Αναδόχου δεν ανανεώσει την Ειδική Άδεια για τουλάχιστον τις ίδιες παρεχόμενες υπηρεσίες και για όσο χρονικό διάστημα απαιτεί η Σύμβαση, ο Ανάδοχος οφείλει **εμπρόθεσμα** να προβεί άμεσα στην εξεύρεση αντικαταστάτη για τις ίδιες ακριβώς υπηρεσίες (σύμφωνα και με το Άρθρο 7ο «*ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ*» της παρούσας) προσκομίζοντας, στην ΔΕΥΑΚ την **Ειδική Άδεια** της νέας συνεργαζόμενης ταχυδρομικής εταιρείας και την σχετική **σύμβαση συνεργασίας**. Σε αντίθετη περίπτωση **ο Ανάδοχος κηρύσσεται ΕΚΠΤΩΤΟΣ, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία.**

Άρθρο 9^ο - Χρόνος Ισχύος σύμβασης/Παράταση Ισχύος Σύμβασης

Διάρκεια ισχύος της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της έως και ένα έτος μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Δύναται δε να παραταθεί μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού οικονομικού αντικειμένου, για τις ίδιες υπηρεσίες και με τους ίδιους ακριβώς όρους της αρχικής σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου και του τιμήματος χωρίς την δυνατότητα προσαυξήσεων. Η αναφερόμενη παράταση σύμβασης δύναται να πραγματοποιηθεί κατόπιν σύμφωνης γνώμης και των δύο μερών και αντίστοιχης παράτασης της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Άρθρο 10^ο: Αναπροσαρμογή Τιμών - Αντιπροσφορές

Η Δ.Ε.Υ.Α.Κ. με κανένα τρόπο και για οποιοδήποτε λόγο δεν δέχεται αναπροσαρμογή της τιμής για την παροχή υπηρεσιών της οικονομικής προσφοράς μέχρι και την οριστική παραλαβή. Επίσης δεν δέχεται αντιπροσφορές.

Άρθρο 11^ο: Αθέτηση όρων συμφωνίας

Η από μέρους του μειοδότη αθέτηση των όρων της διακήρυξης και της υπογραφείσας σύμβασης παρέχει στη ΔΕΥΑΚ το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο για την υπηρεσία: «Υπηρεσίες αποστολής λογαριασμών κατανάλωσης νερού» με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου. Η έκπτωση του αναδόχου έχει σαν συνέπεια:

- α) Την απώλεια υπέρ της ΔΕΥΑΚ ολόκληρου του ποσού της κατατιθέμενης εγγύησης.
- β) Την υποχρέωση του αναδόχου να αποζημιώσει τη ΔΕΥΑΚ για κάθε ζημιά θετική ή αποθετική που θα υποστεί από τη εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 12^ο: Επίλυση διαφορών

Οι τυχόν διαφορές μεταξύ της Δ.Ε.Υ.Α.Κ. και του αναδόχου υπάγονται στα εκάστοτε αρμόδια Δικαστήρια Καστοριάς και επιλύονται σύμφωνα με την ισχύουσα Ελληνική Νομοθεσία.

Μεσοποταμία, Οκτώβριος 2019

Συντάχθηκε
Υπεύθυνος Οικονομικού τμήματος

Ελέγχθηκε & Θεωρήθηκε
Ο Διευθυντής της Δ.Ε.Υ.Α.Κ.

Βασιλείου Χρήστος

Διαμαντόπουλος Παναγιώτης
Διπλ. Πολ. Μηχ/κός